

Vnitřní řád školní jídelny

I. Údaje o zařízení

| | |
|-------------------|--|
| Školské zařízení: | Akademie Světlá nad Sázavou, střední škola a vyšší odborná škola |
| Typ zařízení: | Školní jídelna |
| IČ školy: | 15060977 |
| IZO ŠJ: | 108007316 |
| Ředitel školy: | Ing. Martin Kubín |
| Vedoucí ŠJ: | Hana Fikarová |
| Telefon: | +420 569 729 262, +420 777 925 529 |
| E-mail: | kuchyn@akademie-svetla.cz |
| Web: | www.akademie-svetla.cz |

II. Úvodní ustanovení

Vnitřní řád školní jídelny je zpracován v souladu s § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, s vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování a s vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných.

Vnitřní řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny určené ke stravování žáků, studentů, zaměstnanců školy a ostatních strávníků.

Vnitřní řád školní jídelny je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní jídelně, v případě nezletilých žáků i pro jejich zákonné zástupce.

III. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků, jejich zákonných zástupců a studentů ve školní jídelně a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů žáků, jejich zákonných zástupců a studentů se zaměstnanci ve školní jídelně

1. Práva žáků, studentů

- Žáci/studenti mají právo denně odebrat oběd.
- Žáci a studenti ubytovaní na DM mají právo na celodenní stravu ve formě snídaně, přesnídávky, oběda, svačiny, večeře a druhé večeře. Tedy na hlavní a doplňková jídla. Hlavní jídla jsou oběd a večeře. Doplňková jídla jsou snídaně, svačina, přesnídávka a druhá večeře. Se snídaní dostane přesnídávku, s obědem dostane svačinu, s večeří dostane druhou večeři.
- Využívat zařízení a vybavení ŠJ za stanovených podmínek.
- Požádat pedagogický dohled ve školní jídelně o pomoc při řešení problémů.
- Vhodným způsobem vyjadřovat své názory, aniž by byl za ně jakýmkoliv způsobem trestán.

2. Povinnosti žáků, studentů

- Žáci/studenti docházející do ŠJ dodržují pravidla kulturního a slušného chování, řídí se pokyny pedagogického dohledu a dalších oprávněných osob a nesmí se dopouštět projevů rasismu a šikany.

- Dodržovat vnitřní řád školní jídelny, respektovat pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
- Respektovat práva všech účastníků ŠJ, chovat se k nim slušně, hlásit jakékoli poranění či úraz, pokud o něm ví, příslušnému pedagogickému dohledu.
- Oznamit případnou ztrátu nebo poškození čipu neprodleně vedoucí ŠJ.
- Reklamaci stravy lze provést pouze osobně okamžitě po převzetí jídla u vedoucí ŠJ.

3. Práva zákonných zástupců

- Vznášet připomínky a podněty k práci ŠJ u vedoucí ŠJ nebo u ředitele školy.
- Přihlásit ke stravování a odhlásit ze stravování v ŠJ své dítě, a to i v průběhu školního roku.

4. Povinnosti zákonných zástupců

- Zajistit, aby žák docházel řádně do ŠJ.
- Dodržovat termín a pravidla plateb stravného.
- Informovat vedoucí ŠJ o změně zdravotní způsobilosti žáka. V době nemoci má žák nárok na dotovanou cenu pouze první den. V dalších dnech nemoci může žák odebrat oběd pouze za plnou cenu.
- Respektovat dobu přihlašování, odhlašování a placení stravy ve ŠJ.
- Včas oznámit vedoucí ŠJ změnu čísla účtu.

5. Pravidla vzájemných vztahů žáků/studentů a jejich zákonných zástupců se zaměstnanci ve školní jídelně

- Dohled ve školní jídelně vydává žákům, zákonným zástupcům žáků a studentům pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním vnitřního řádu školní jídelny (zajištění bezpečnosti a dalších nezbytných organizačních opatření).
- Informace, které zákonný zástupce poskytne o žákovi, jsou důvěrné a všichni zaměstnanci školní jídelny se řídí zákonem 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

IV. Provoz a vnitřní režim ve školní jídelně

- Školní jídelna zajišťuje stravování pro žáky, studenty a zaměstnance Akademie Světla nad Sázavou, střední škola a vyšší odborná škola a další osoby/účastníky.
- Dalšími účastníky stravování jsou cizí strážníci v rámci doplňkové činnosti.
- V případě opakovaného nedodržování tohoto vnitřního řádu školní jídelny, zejména porušování kázně a ohrožování bezpečnosti a hygieny stravování, má ředitel školy právo, po předchozím upozornění zákonného zástupce, vyloučit žáka nebo studenta ze stravování ve školní jídelně.
- Zveřejnění jídelního lístku: Jídelníčky jsou k nahlédnutí nebo vyzvednutí u vedoucí školní jídelny nebo na webových stránkách školy www.akademie-svetla.cz.
- Přihlašování a odhlašování stravy je možné u vedoucí školní jídelny nejpozději jeden den předem do 10.30 hodin, a to osobně, telefonicky nebo e-mailem.
- V případě nemoci se strava v rámci školního stravování vydává zákonným zástupcům žáka do nádob na stravu pouze v první den nemoci, a to za dotovanou cenu. V dalších dnech je možné stravu odebírat za plnou cenu. Za plnou cenu může být poskytnuto stravování též v době prázdnin nebo volna pro žáky nebo studenty školy.

- Neodhlášená strava propadá bez náhrady.

| Doba výdeje stravy | | |
|---------------------------|-----------------|---------------------|
| Snídaně | pondělí–pátek | 5.30 – 7.30 hodin |
| Oběd | pondělí–čtvrtek | 11.45 – 13.45 hodin |
| | pátek | 11.45 – 13.15 hodin |
| Večeře | pondělí–čtvrtek | 17.15 – 17.45 hodin |

1. Způsob placení

- Zákonní zástupci žáků a studenti platí ze svého účtu – na základě svolení k inkasu – inkasem na účet školy 20635521/0100 (pokud inkaso neprojde, musí se zaplatit hotově).
- Stravné se hradí na účet školy bezhotovostně formou svolení k inkasu nebo ve zvlášť výjimečných případech v hotovosti.
- Od zákonných zástupců neubytovaných žáků nebo studentů je při započetí stravování vybírána záloha 1000 Kč.
- Od zákonných zástupců ubytovaných žáků nebo studentů je při započetí stravování vybírána záloha 3000 Kč (polopenze), resp. 3500 Kč (plná penze).
- Polopenze znamená, že žák/student odebírá 2 chody v jakékoli kombinaci ze 3 chodů. Plná penze znamená, že odebírá 3 chody.
- Na konci každého školního roku probíhá vyúčtování zálohy/kauce, či při ukončení studia dříve.
- Všichni žáci/studenti jsou povinni mít aktivní čip zakoupený za cenu 100 Kč, čip slouží na vstupy do budov a na stravu. K zakoupení u vedoucí ŠJ.

V. Cena stravy dle kategorií

Ceny stravy pro jednotlivé kategorie stravovaných osob jsou stanoveny dle platné kalkulace ve znění vyhlášky č. 107/2008 Sb., o školním stravování, v platném znění (finanční limity na nákup potravin) a uvedeny na webu školy www.akademie-svetla.cz (viz příloha tohoto řádu).

VI. Způsob přihlášení, odhlášení a změny stravy

Před zahájením školního roku se žáci/studenti řádně přihlásí ke stravování platnou přihláškou. Žák/student má stravu přihlášenou po celou dobu studia, pokud nechce dále odbírat stravu, je nutné tuto skutečnost neprodleně ohlásit telefonicky, poté písemně zažádat o zrušení obědu. Všichni žáci nebo studenti mají na všechny dny přihlášen oběd č. 1.

Případné odhlášení oběda nebo změnu oběda si musí zajistit každý sám, nejpozději do 10:30 hodin předcházejícího dne:

- přes internet (na www.akademie-svetla.cz prostřednictvím přiděleného hesla);
- přes terminál (v zádveří ŠJ pomocí čipu);
- osobně v kanceláři ŠJ;
- telefonicky: +420 569 729 262, +420 777 925 529.

- VII. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků/studentů a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí
- Všichni žáci a studenti se chovají ve ŠJ tak, aby neohrozili zdraví své ani nikoho jiného.
 - Všichni žáci a studenti jsou na začátku školního roku poučeni o základních bezpečnostních pravidlech, která v době pobytu ve ŠJ dodržují.
 - Pokud žák nebo student zjistí nějakou závadu či nedostatek, jež by mohly ohrozit zdraví či bezpečnost osob v ŠJ, je povinen informovat o této skutečnosti pedagogický dohled, kuchařky či vedoucí ŠJ.
 - Každý úraz nebo poranění je nutné ihned hlásit pedagogickému dohledu, kuchařkám nebo vedoucí ŠJ, kteří zajistí ošetření žáka a informují zákonného zástupce.
 - Ve všech prostorách ŠJ platí přísný zákaz kouření, požívání alkoholu a dalších návykových látek.
 - Žáci/studenti mají právo na ochranu před jakoukoliv formou diskriminace a násilí, před sociálně patologickými jevy, před tělesným či duševním násilím, urážením a zneužíváním.
 - Projevy šikanování mezi žáky nebo studenty, tj. násilí omezování osobní svobody, ponižování, kterých by se dopouštěli jednotliví žáci/studenti nebo skupiny žáků/studentů vůči jiným žákům/studentům, jsou přísně zakázány.
 - Do ŠJ žáci/studenti nenosí nebezpečné předměty a cennosti, škola nese za ztrátu cenností odpovědnost.
- VIII. Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny ze strany žáků/studentů
- Žáci, studenti používají zařízení ŠJ pouze za účelem stravování.
 - Každý účastník ŠJ se chová tak, aby nezpůsobil škodu na majetku ŠJ (vnitřní zařízení a vybavení) nebo věcech jiného účastníka ŠJ.
 - Za každé úmyslné poškození nebo zničení majetku ŠJ bude požadována adekvátní náhrada od zletilých žáků/studentů nebo zákonných zástupců nezletilých žáků, kteří poškození způsobili.

IX. Závěrečná ustanovení

Vnitřní řád ŠJ je zveřejněn na přístupném místě – v papírové podobě u vedoucí školní jídelny a před vchodem do školní jídelny, v elektronické podobě je dostupný na webových stránkách školy www.akademie-svetla.cz.

Tento vnitřní řád ŠJ ruší vnitřní řád ŠJ platný od 1. 9. 2023.

Tento vnitřní řád ŠJ nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu.

Ve Světle nad Sázavou dne 1. 9. 2024

Ing. Martin Kubín, ředitel školy