

Vnitřní řád školní jídelny

1. Úvodní ustanovení

- Vnitřním řádem se řídí všechny osoby, které se pohybují v prostorách školní jídelny.
- Ve školní jídelně se stravují žáci, studenti, zaměstnanci a cizí strážníci.
- Vnitřní řád je vydán v souladu s těmito právními předpisy v platném znění:
zákonem č. 561/2004 Sb., školský zákon,
vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školní stravování,
vyhláškou č. 84/2005 Sb. o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě
v příspěvkových organizacích zřízených ÚSC,
vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby
a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných.

2. Podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků, studentů a jejich zákonných zástupců ve školní jídelně a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci ve škole nebo školském zařízení

Nárok na odebrání stravy prokazuje strážník bezkontaktním čipem, který si vyzvedne u vedoucí školní jídelny proti záloze 100 Kč. Po ukončení stravování a vrácení nepoškozeného čipu bude záloha vrácena. V případě ztráty nebo poškození čipu musí strážník za nový čip zaplatit zálohu 100 Kč znovu.

Přihlášení, odhlášení a přeobjednání stravy je možné na terminálu před vchodem do školní jídelny nebo elektronicky na webových stránkách školy do 10,30 hod. předchozího dne. Pro on-line přístup si každý strážník vyžádá u vedoucí školní jídelny přístupové údaje.

- **Žáci/studenti**
 - Žák/student má nárok na stravu ve školní jídelně za sníženou úhradu pouze ve dnech přítomnosti ve škole nebo v domově mládeže.
 - Pro odebírání stravy ze školní jídelny musí žák/student odevzdat přihlášku ke stravování, která je platná po celou dobu studia. Přihláška je na webových stránkách školy nebo u vedoucí školní jídelny. Vyplněnou přihlášku odevzdají žáci/studenti vedoucí školní jídelny.
 - Žákovi/studentovi bude strava automaticky přihlášena na celý měsíc. Dojíždějícím žákům bude přihlášen oběd, žákům ubytovaným v domově mládeže plná penze (snídaně, oběd a večeře). Ubytování žáci mají možnost odebírat pouze polopenzi, tzn., že si mohou jeden chod odhlásit. V případě plánované nepřítomnosti ve škole nebo v domově mládeže si žáci odhlásí stravu u vedoucí školní jídelny (email, telefon). První den nemoci mohou oběd za žáky odebrat rodiče.
 - Po ukončení studia je žák/student povinen toto oznámit vedoucí školní jídelny a odevzdat čip.
 - Žákovi/studentovi může být poskytnuto stravování v dietním režimu na základě potvrzení od lékaře.

- Zaměstnanci, cizí strážníci
- Stravu si zaměstnanci a cizí strážníci přihlašují sami. Mohou si zakoupit i stravenky v kantýně školy. Cizí strážníci ubytovaní v domově mládeže (organizované akce) si stravu objednají u vedoucí školní jídelny.

3. Úhrada za stravování

- Žáci/studenti školy musí před zahájením stravování zaplatit zálohu na stravu. Výše zálohy bude žákům/studentům oznámena při podání přihlášky. Po ukončení stravování bude záloha vrácena.
- Úhrada za stravu bude prováděna formou inkasa po ukončení měsíce.
- Žák/student musí před začátkem stravování odevzdat potvrzení o svolení k inkasu za stravu.
- Ve zvláště výjimečných případech lze stravu hradit v hotovosti.
- Zaměstnanci budou stravné hradit formou srážky ze mzdy, v odůvodněných případech (např. exekuce) v hotovosti.
- Cizí strážníci budou hradit stravu dle dohody s vedoucí školní jídelny v hotovosti, bankovním převodem nebo bude vystavena faktura na základě uzavřených smluv o stravování nebo objednávek.

4. Jídelní lístek

- Jídelní lístek bude sestavovat vedoucí kuchař společně s kuchařkami.
- Jídelní lístek bude sestavován po týdnech a bude vyvěšen minimálně týden předem spolu se seznamem alergenů v potravinách na nástěnce u terminálu před vchodem do školní jídelny a zveřejněn na webových stránkách školy.
- U každého jídla bude uvedeno číselné označení alergenů.
- K obědu si mohou strážníci vybrat ze tří chodů, v úterý a ve čtvrtek bude poskytován jeden chod jako nadstandardní služba – minutka. K večeři si mohou strážníci vybrat ze dvou chodů.

5. Výdej jídel

- Snídaně: 5.30 – 7.30 hod.
- Oběd: cizí strážníci: 11.00 – 11.30 hod.
žáci a zaměstnanci: 11.30 – 13.45 hod., v pátek 11.30 – 13.15 hod.
výdej do jídelnosičů: 11.15 – 11.30 hod,
13.45 – 14.00 hod., v pátek 13.15 – 13.30 hod.
- Večeře: 17.15 – 17.45 hod.

6. Práva strážníků

- Žák/student se má právo stravovat ve školní jídelně a má právo na kvalitní a vyváženou stravu.
- Žák/student bude denně poskytnut oběd
- Žákovi/studentovi ubytovanému v domově mládeže bude denně poskytnuta snídaně, oběd a večeře, a to v hodnotě nákladů na potraviny ve výši součtu finančních normativů určených pro všechna jim náležející jídla (snídaně, přesnídávka, oběd, svačina, večeře a druhá večeře).

7. Povinnosti strážníků

- Dodržovat řád a příslušné instrukce školní jídelny.
- Strážník je povinen chovat se při stravování ohleduplně v souladu se společenskými pravidly stolování.

- Řídit se pokyny dohlížejícího dozoru, vedoucí školní jídelny a kuchařů/kuchařek.
- Zamezit plýtvání s potravinami, nepohazovat potraviny ve školní jídelně ani v okolí školy.
- Strávníci umožní plynulý chod výdeje obědů.
- Odnést použité nádoby.
- Nahlásit vedoucí školní jídelny změnu bydliště, čísla bankovního účtu, ztrátu čipu.

8. Dohled ve školní jídelně

- Dohled na žáky ve školní jídelně vykonává pedagogický pracovník. Rozpis dohledů bude vyvěšen na nástěnce před školní jídelnou.

9. Zajištění bezpečnosti

- Úraz, nevolnost apod. ve školní jídelně nahlásí žáci/studenti dohlížejícímu pedagogovi a ostatní strávníci vedoucí školní jídelny.
- Technické problémy, hygienické závady a případné připomínky týkající se provozu školní jídelny hlásí strávník vedoucí školní jídelny.

10. Zacházení s majetkem školní jídelny

- Strávníci jsou povinni šetrně zacházet s vybavením školní jídelny. Pokud způsobí na zařízení svévolně škodu, bude po nich, v případě nezletilosti po jejich právních zástupcích, vymáhána její úhrada.

11. Závěrečná ustanovení

- Vnitřní řád školní jídelny je zveřejněn na nástěnce před vchodem do školní jídelny, na webových stránkách školy a u vedoucí školní jídelny.
- Kontaktní údaje školní jídelny:
 - telefon: 569 729 262
 - e-mail: kuchyn@akademie-svetla.cz
 - web: akademie-svetla.cz

Tento vnitřní řád školní jídelny je platný od 1. 1. 2024

Vypracovala
Hana Fikarová
vedoucí školní jídelny

Schválil
Ing. Martin Kubín
ředitel školy